

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

ПРИНЯТА  
Советом учреждения  
Протокол от 28.08.2020 № 1

УТВЕРЖДЕНА  
приказом директора  
МБОУ ДО «ДЮСШ»  
от 28.08.2020 № 79

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»**  
**на 2020 - 2021 учебный год**

г. Черногорск

## Содержание

1. Пояснительная записка
  - 1.1. Информационная справка об учреждении
  - 1.2. Характеристика социального заказа на образовательные услуги
  - 1.3. Цели и задачи деятельности учреждения
  - 1.4. Структура управления учреждением
2. Календарный учебный график (регламент образовательной деятельности)
3. Учебный план
4. План деятельности учреждения на 2020-2021 учебный год
5. Программно-методическое обеспечение
  - 5.1. Структура и содержание программ
  - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
6. Контингент учащихся. Результативность образовательной деятельности
  - 6.1. Проект комплектования объединений на 2020 - 2021 учебный год
  - 6.2. Результативность образования
    - 6.2.1. Участие обучающихся в массовых мероприятиях различного уровня в 2019 – 2020 учебном году
    - 6.2.2. Спортсмены-разрядники
7. Кадровое обеспечение
  - 7.1. Общие сведения о кадровом составе
8. Материально-техническое обеспечение
  - 8.1. Общие сведения о здании и помещениях учреждения
  - 8.2. Оснащение образовательной деятельности техническими средствами обучения
9. Оценка эффективности реализации образовательной программы
10. Приложения

## **1. Пояснительная записка**

Образовательная программа МБОУ ДО «ДЮСШ» (далее - учреждение) представляет собой комплекс основных характеристик образовательной деятельности учреждения (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм промежуточной аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов, а также оценочных и методических материалов.

Учреждение при составлении образовательной программы руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерстве образования и науки от 29.08.2013г. № 1008;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41;
- Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

### **1.1. Информационная справка об учреждении**

Полное название учреждения: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа».

Сокращённое название учреждения: МБОУ ДО «ДЮСШ».

Год создания учреждения: 1954.

Юридический и фактический адрес учреждения: 655152, Россия, Республика Хакасия, г. Черногорск, ул. Чайковского, д.7

Телефон: 8 (39031) 2-34-00.

Регистрация учреждения как юридического лица: свидетельство 19 №000789701 от 12.10.2001.

Лицензия: от 26.04.2016 № 2079.

Свидетельство о государственной регистрации: 19 №0311638 от 24.09.2002.

Учредитель: публично-правовое образование - муниципальное образование г.Черногорск в лице Администрации г. Черногорска. Полномочия и функции учредителя осуществляет Комитет по культуре, молодежи и спорту Администрации города Черногорска. Отдельные полномочия и функции учредителя в сфере управления и распоряжения имуществом осуществляет Комитет по управлению имуществом г.Черногорска.

### **1.2. Характеристика социального заказа на образовательные услуги**

Характеристика социального заказа по отношению к учреждению складывается из следующих компонентов: федеральный компонент, региональный компонент, муниципальный компонент, образовательные запросы и потребности учащихся.

На федеральном уровне в качестве заказа на дополнительное образование выступают законодательные и подзаконные акты и программы развития институтов детства, политика в области семьи, детей, молодежи, образования, в которых основное предназначение



Комплектование учебных групп	90	135	105	-	-	-	-	-	330
Окончание учебного года	25 мая	25 мая	25 мая	25 мая	25 мая	25 мая	25 мая	25 мая	
Продолжительность учебного года	36 недель	36 недель	36 недель	36 недель	36 недель	36 недель	36 недель	36 недель	
Продолжительность одного занятия	90 мин.	135 мин.	135 мин.	135 мин.	135 мин.	135 мин.	135 мин.	135 мин.	45 мин.
Количество занятий в неделю по одной образовательной программе	3	3	3	4	4	4	6	6	
Продолжительность перемен	-	-	-	-	-	-	-	-	
Сменность	2смены	2смены	2смены	2смены	2смены	2смены	2смены	2смены	
Начало занятий	в соответствии с расписанием								
Режим работы Учреждения	понедельник – воскресенье с 8.00 до 20.00 (учащиеся 16-18 лет до 21.00)								
Продолжительность учебной недельной нагрузки на одного ребенка	6 часов	9 часов	9 часов	12 часов	12 часов	12 часов	18 часов	18 часов	
Продолжительность летних каникул	-	-	-	-	-	-	-	-	
Работа лагерей дневного пребывания	-	-	-	-	-	-	-	-	
Работа по месту жительства (сроки и время)	в каникулярное время Учреждение организует работу для лагерей дневного пребывания и по месту жительства								

### 3. Учебный план

Учебный план МБОУ ДО «ДЮСШ», являясь частью образовательной программы учреждения, представляет собой один из составляющих компонентов комплекса основных характеристик образования, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных курсов по периодам обучения.

Учебный план обеспечивает:

- организацию образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами учреждения;
- развивающий характер обучения в соответствии с интересами и склонностями учащихся.

Учебный план представлен необходимым количеством часов с учётом предельно допустимой нагрузки, что позволяет учащимся овладеть необходимым объёмом знаний, умений и навыков по выбранному направлению деятельности.

Срок реализации учебного плана: 2020-2021 учебный год (с 1 сентября 2020 года по 25 мая 2021 года). Продолжительность текущего учебного года для учащихся составляет 36 недель.

Количество часов, отводимых в учебном плане на объединение, соответствует общему количеству часов в календарно-тематических планах рабочих программ всех групп обучения, основывающихся на дополнительной общеобразовательной программе (далее - программа) данного объединения.

В МБОУ ДО «ДЮСШ» в 2020-2021 учебном году реализуются программы физкультурно-спортивной направленности по видам спорта: настольный теннис, волейбол, лёгкая атлетика, хоккей с шайбой, гиревой спорт.

Реализация программ осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Из-за увеличения периода освоения учебного курса какой-либо программы (по объективным причинам: листок нетрудоспособности и т.д.), возможно

продление установленного срока реализации учебного плана для этой программы.

Программы разработаны по принципу постепенного усложнения программного материала. В соответствии с этим, учебный план строится по годам обучения.

Этапы подготовки, количество часов и наполняемость групп

Этапы подготовки	Год обучения	Режим тренировочной работы с группами	Наполняемость в учебных группах (чел.)
Начальной подготовки (НП)	1 год обучения	6 часов	15
	2 год обучения	9 часов	15
	3 год обучения	9 часов	15
Учебно-тренировочный этап (УТГ)	1 год обучения	12 часов	15
	2 год обучения	12 часов	15
	3 год обучения	12 часов	15
	4 год обучения	18 часов	15
	5 год обучения	18 часов	15

#### Задачи этапа начальной подготовки

1. Отбор способных к занятиям выбранного вида спорта детей.
2. Формирование стойкого интереса к занятиям.
3. Всестороннее гармоническое развитие физических способностей, укрепление здоровья, закаливание.
4. Воспитание специальных способностей для овладения навыками выбранного вида спорта.
5. Обучение основным приемам техники и тактическим действиям выбранного вида спорта.

#### Задачи учебно-тренировочных этапов

1. Повышение общей физической подготовленности.
2. Совершенствование специальной физической подготовленности.
3. Овладение всеми приемами техники на уровне умений и навыков в выбранном виде спорта.
4. Овладение индивидуальными и групповыми тактическими действиями в выбранном виде спорта.
5. Индивидуализация подготовки.
8. Воспитание навыков соревновательной деятельности.

В 2020-2021 учебном году в 5 объединениях (22 учебных группах) учреждения реализуется 5 программ, сроком реализации 8 лет.

На текущий учебный год укомплектовано:

НП-1 – 6 групп; НП-2 – 9 групп; НП-3 – 7 групп.

№ п/п	Направление деятельности (дисциплина)	Год обучения							
		Нач. подготовка			Уч.- тренировочные группы				
		1г.о.	2г.о.	3г.о.	1г.о.	2г.о.	3г.о.	4г.о.	5г.о.
<b>Направленность: физкультурно-спортивная</b>									
<b>1.</b>	<b>Настольный теннис</b>								
	1.ОФП	71	100	96	98	96	94	130	110
	2.СФП	49	70	70	86	88	90	130	120
	3.Техническая подготовка	70	111	115	135	135	135	179	209
	4.Тактическая, теоретическая, психологическая подготовка	18	30	30	73	73	73	149	149
	5.Участие в соревнованиях, инструкторская и судейская практика	8	13	13	40	40	40	60	60
	<b>Всего:</b>	216	324	324	432	432	432	648	648
<b>2.</b>	<b>Волейбол</b>								
	1.ОФП	64	82	80	80	70	60	77	71
	2.СФП	23	38	40	60	70	80	90	96
	3.Техническая подготовка	43	75	75	104	104	104	162	162
	4.Тактическая, теоретическая, психологическая подготовка, медико- восстановительные мероприятия	34	65	65	102	102	102	170	170
	5.Технико-тактическая (интегральная) подготовка	34	32	32	43	43	43	65	65
	6.Участие в соревнованиях, тренерская и судейская практика	18	32	32	43	43	43	84	84
	<b>Всего:</b>	216	324	324	432	432	432	648	648
<b>3.</b>	<b>Лёгкая атлетика</b>								
	1.ОФП	84	130	120	151	143	117	168	150
	2.СФП	90	120	130	121	129	155	195	213
	3.Техническая подготовка	30	46	46	108	108	108	188	188
	4.Тактическая, теоретическая, психологическая подготовка	10	19	19	40	40	40	65	65
	5.Участие в соревнованиях, инструкторская и судейская практика	2	9	9	12	12	12	32	32
	<b>Всего:</b>	216	324	324	432	432	432	648	648
<b>4.</b>	<b>Хоккей с шайбой</b>								
	1.ОФП	37	55	45	69	64	64	97	91
	2.СФП	13	19	29	43	48	48	65	71
	3.Техническая подготовка	86	114	114	134	134	134	149	149

	4.Тактическая, теоретическая, психологическая подготовка	22	32	32	39	39	39	64	64
	5.Технико-тактическая (игровая) подготовка	43	81	81	112	112	112	221	221
	6.Участие в соревнованиях, тренерская и судейская практика	15	23	23	35	35	35	52	52
	<b>Всего:</b>	216	324	324	432	432	432	648	648
<b>5.</b>	<b>Гиревой спорт</b>								
	1.ОФП	130	178	178	224	216	181	272	269
	2.СФП	32	49	49	67	75	95	172	175
	3.Техническая, технико-тактическая подготовка	49	81	81	116	116	114	162	162
	4.Теоретическая, психологическая подготовка	3	7	7	12	12	17	17	17
	5.Участие в соревнованиях, инструкторская и судейская практика	2	9	9	13	13	25	25	25
	<b>Всего:</b>	216	324	324	432	432	432	648	648

Уровень освоения учащимися программы (сформированность практических умений и навыков по ОФП и СФП в выбранном обучающимися виде спорта) определяется посредством проведения промежуточной аттестации по окончании освоения учебного курса (май, июнь).

Формы промежуточной аттестации обучающихся: сдача контрольных нормативов, определённых педагогом самостоятельно в соответствии с программой объединения.

Реализация учебного плана обусловлена наличием необходимого кадрового, учебно-методического, материально-технического и программного обеспечения.

#### **4.План деятельности учреждения на 2020-2021 учебный год**

Достижение поставленных целей и задач учреждения осуществляется посредством реализации следующего плана мероприятий:



№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-педагогическая деятельность</b>			
1.	Организационный педагогический совет.	Август	Администрация
2.	Основные аспекты здоровьесберегающей деятельности в условиях дополнительного образования.	Январь	Администрация
3.	Итоги самообследования деятельности учреждения за 2020- 2021 учебный год.	Апрель	Администрация
4.	Итоговый педагогический совет.	Июнь	Администрация
5.	Совещание при директоре.	Ежемесячно	Оловников А.Г., директор
<b>2. Внутренний контроль и мониторинг</b>			
	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Определение уровня готовности учреждения к новому учебному году.	Сентябрь	Оловников А.Г., директор
2.	Проверка укомплектованности групп учащихся.	Октябрь	Грачева С.П., замдиректора
3.	Проверка организации работы по охране труда и соблюдению техники безопасности,	Ноябрь	Оловников А.Г., директор
4.	Контроль сохранности контингента учащихся.	Январь	Грачева С.П., замдиректора
5.	Контроль посещаемости занятий учащимися.	Февраль	Грачева С.П., замдиректора
6.	Реализация рабочих программ педагогами, результативность обучения.	Май	Грачева С.П., замдиректора
7.	Проверка ведения журналов учета учебно-тренировочных занятий в объединении.	Ежемесячно	Грачева С.П., замдиректора
<b>3. Учебно-методическая работа</b>			

**3.1.Аттестация педагогических работников**

1.	Составление графика аттестации, сдачи аттестационных материалов в соответствии с периодами аттестации.	Сентябрь	Оловников А.Г., директор
2.	Ознакомление педагогических работников с порядком проведения процедуры аттестации.	Октябрь	Оловников А.Г., директор
3.	Консультирование по вопросам прохождения процедуры аттестации.	В течение года	Оловников А.Г., директор Грачева С.П., замдиректора
4.	Анализ выполнения графика аттестации педагогических работников по итогам 2019-2020 учебного года.	Май	Грачева С.П., замдиректора

**3.2.Повышение квалификации педагогических работников**

1.	Корректировка картотеки педагогических работников.	Сентябрь	Грачева С.П., замдиректора
2.	Электронная регистрация на курсы повышения квалификации в соответствии с предлагаемым проектом плана-графика курсовой подготовки.	Декабрь	Грачева С.П., замдиректора
3.	Составление графика повышения квалификации педагогическими работниками.	Январь	Грачева С.П., замдиректора
4.	Анализ выполнения графика повышения квалификации по итогам 2019-2020 уч.г.	Май	Грачева С.П., замдиректора

**3.3.Городские методические мероприятия**

1.	Мастер-класс для учителей физической культуры «Формирование педагогической компетентности учителя физической культуры по теме «Волейбол»	Февраль	Грачева С.П., замдиректора, Колдаев А.Н., тренер-преподаватель
2.	Мастер-класс для педагогов ОО спортивной направленности по теме: Формирование компетенции педагогов спортивной направленности ОО в организации учебной и внеурочной деятельности по теме «Волейбол»	Октябрь	Грачева С.П., замдиректора ,Колдаев А.Н., тренер-преподаватель;

**4.Работа с родителями**

1.	Проведение родительских собраний.	В течение года	Администрация, педагоги
2.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и развития ребенка, возрастных особенностей и т.д. Открытые занятия для родителей.	В течение года	Педагоги
3.	Информирование родителей о работе учреждения через официальный сайт.	В течение года	Андрюшина Е.В., зав. отделом
4.	Общее собрание родителей.	Май	Администрация

## 5.Профилактика и противодействие коррупции

### 5.1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции, повышение эффективности

#### управления

1.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.	Сентябрь	Оловников А.Г., директор
2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.	Октябрь - ноябрь	Оловников А.Г., директор
3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.	В течение учебного года	Грачева С.П., замдиректора
4.	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности (инвентаризация).	Октябрь	Оловников А.Г., директор
5.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Декабрь-январь	Оловников А.Г., директор
6.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".	В течение учебного года	Оловников А.Г., директор

### 5.2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами, родителями и общественностью

1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на производственных совещаниях с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования.	В течение учебного года	Оловников А.Г., директор
2.	Размещение на официальном сайте плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении.	Июнь Январь Ежеквартально	Оловников А.Г., директор Андрюшина Е.В., зав.отделом,

3.	Организация телефона "горячей линии" с руководством ККМиС и прямой телефонной линии с директором учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений. Осуществление личного приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	В течение учебного года	Оловников А.Г., директор
4.	Проведение родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией".	В течение учебного года	Педагоги
5.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в учреждении, журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений.	В течение учебного года	Грачева С.П., замдиректора
<b>5.3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на производственных совещаниях.	В течение учебного года	Оловников А.Г., директор
2.	Оформление стенда "Антикоррупционная политика МБОУ ДО «ДЮСШ», разработка памяток по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования.	Сентябрь-октябрь	Грачева С.П., замдиректора
<b>5.4. Формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся</b>			
1.	Выпуск информационных листков «О вреде коррупции».	Октябрь	Педагоги

## 5. Программно-методическое обеспечение

Методическая работа в учреждении направлена на совершенствование образовательной деятельности, обновление дополнительных общеобразовательных программ с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, поиск новых форм и методов деятельности объединений, повышение мастерства педагогических работников.

Направления методической работы:

- аналитическое (мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов, создание базы данных о педагогических работниках, выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности, сбор информации о результатах учебно-воспитательной работы);
- информационное (ознакомление с новинками педагогической, методической, научно-популярной литературы, с опытом инновационной деятельности, новыми направлениями в развитии дополнительного образования детей);
- обучающее (оказание методической помощи, повышение квалификации педагогов);
- обобщение и распространение педагогического опыта (участие в конкурсах профессионального мастерства, публикации в периодических изданиях, подготовка материалов к конкурсам).

## 5.1. Структура и содержание дополнительных общеобразовательных программ

<i>Параметры</i>	<i>Характеристика</i>
Структурные элементы дополнительной общеобразовательной программы	Титульный лист Пояснительная записка Учебно-тематический план Содержание Методическое обеспечение Список литературы
Соответствие предъявляемым требованиям к дополнительным общеобразовательным программам	Дополнительные общеобразовательные программы соответствуют предъявляемым требованиям.
Соответствие целей и задач дополнительных общеобразовательных программ деятельности учреждения, выбранной направленности	Дополнительные общеобразовательные программы составлены в соответствии с целями и задачами деятельности учреждения и направленности программы.
Соответствие структуры и содержания программ предъявляемым требованиям	Каждая дополнительная общеобразовательная программа, реализуемая в учреждении, имеет единое оформление. В соответствии с поставленными целями и задачами раскрыто содержание тем, установлена последовательность изучения учебного материала, определены требования к уровню подготовки учащихся.
Наличие планируемых сроков прохождения дополнительной общеобразовательной программы в учебном году	Планируемые сроки прохождения учебных тем указываются в календарно-тематическом планировании, которое является структурным элементом рабочей программы, разрабатываемой на каждый учебный год в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.
Наличие планируемых результатов обучения в соответствии с целями изучаемой дополнительной общеобразовательной программы	В разделе «Пояснительная записка» имеется описание ожидаемых результатов и способов определения результативности обучения, дается конкретная характеристика уровня знаний, умений, навыков, которыми овладеет учащийся к концу обучения по дополнительной общеобразовательной программе, описываются формы текущего контроля и промежуточной аттестации на каждом этапе обучения.
Порядок разработки и утверждения	Педагог самостоятельно разрабатывает дополнительную общеобразовательную программу, которую рассматривает учебно-методический совет, и утверждает директор учреждения.

## 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

В 2020 - 2021 учебном году при осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам педагогическими работниками учреждения используется учебно-методическая литература и информационные ресурсы из списка, утвержденного приказом директора на основании решения учебно-методического совета (протокол от 31.08.2019 №1):

## **Физкультурно-спортивная направленность**

### **ВОЛЕЙБОЛ**

1. Бабушкин Г.Д., Рогов И.А. Психологический практикум для специализации «Теория и методика видов спорта» – Омск: СибГАФК, 1996. – 83 с.
2. Волейбол: Учебник для высших учебных заведений физической культуры /Под ред. А.В.Беляева, М.В.Савина. – М.: СпортАкадемПресс, 2002. – 368 с.
3. Волейбол: Учебник для институтов физической культуры /Под ред. Ю.Н.Клещева, А.Г.Айриянца. – 3-е изд., испр., доп. – М.: Физкультура и спорт, 1985. – 270 с.
4. Волейбол. Пляжный волейбол: Правила соревнований /пер. с англ. – М.: Терра-Спорт, 2001. – 132 с. (Правила соревнований)
5. Ивойлов А.В. Волейбол: Учебник для педагогических институтов – 3-е изд., испр. и перераб. – Минск: Выш. школа, 1985. – 261 с.
6. Железняк Ю.Д., Шулятьев В.М., Вайнбаум Я.С. Волейбол: Учебная программа для ДЮСШ и ДЮСШОР. – Омск.: ОмГТУ, 1994. – 198 с.
7. Железняк Ю.Д. Юный волейболист: Учебное пособие для тренеров. – М.: Физкультура и спорт, 1988. – 192 с.

Интернет ресурсы: Электронная библиотека спорта: [wholesport.ru](http://wholesport.ru)  
Всероссийская федерация волейбола: [www.volley.ru](http://www.volley.ru)  
Федерация волейбола РХ: [www.ffrh.or/](http://www.ffrh.or/)

### **НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС**

1. Г.В.Барчукова, В.А.Воробьев, О.В.Матыцин - «Настольный теннис» Примерная программа спортивной подготовки для ДЮСШ и СДЮШОР. М.:Издательство «Советский спорт», 2004.
2. Г.С.Захаров. Настольный теннис: Теоретические основы. – Ярославль: Верхне-Волжское кн. Издательство, 1990.
3. Правила настольного тенниса, - М., 2002.
4. О.Н.Шестеркин. Методика технической подготовки игроков в настольный теннис на этапе начальной спортивной специализации: РГАФК, - М., 1991.

Интернет ресурсы: Электронная библиотека спорта: [wholesport.ru](http://wholesport.ru)  
Федерация настольного тенниса России: [www.ttfr.ru](http://www.ttfr.ru)  
Федерация настольного тенниса РХ: [www.ttsport19.ru](http://www.ttsport19.ru)

### **ЛЁГКАЯ АТЛЕТИКА**

1. В.Н. Селуянов. Подготовка бегуна на средние дистанции «ТВТ Дивизион» Москва, 2007
2. С.А. Локтев. Легкая атлетика в детском и подростковом возрасте. Практическое руководство для тренера «Советский спорт» Москва, 2007
3. А.И. Пьянзин. Спортивная подготовка легкоатлетов-прыгунов «Теория и практика физической культуры» Москва, 2004
4. Роб Слимейкер, Рэй Браунинг. Серьезные тренировки для спортсменов на выносливость «Тулома» Мурманск, 2007
5. В.Н. Селуянов. Подготовка бегуна на средние дистанции «ТВТ Дивизион» Москва, 2007
6. С.А. Локтев. Легкая атлетика в детском и подростковом возрасте. Практическое руководство для тренера «Советский спорт» Москва, 2007

Интернет ресурсы: Электронная библиотека спорта: [wholesport.ru](http://wholesport.ru)  
Всероссийская федерация лёгкой атлетики: [www.rusathletics.com/fed](http://www.rusathletics.com/fed)

## **ХОККЕЙ С ШАЙБОЙ**

1. Букатин А.Ю. Калузганов В.М. Юный хоккеист – М.: Физкультура и спорт, 1986.
2. Дерябин С.Е. Контроль за подготовкой юных хоккеистов – М.: Физкультура и спорт, 1981.
3. Климин В.П. Колосков В.И. Управление подготовкой хоккеистов – М.: Физкультура и спорт, 1982.
4. Никонов Ю.В. Игра и подготовка юного вратаря – М.: Полымя, 1999.
5. Никонов Ю.В. Подготовка квалифицированных хоккеистов – Мн.: Аскар, 2003г.
6. Савин В.П. Теория и методика хоккея – М.: Академия 2003.
7. Твист П. Хоккей. Теория и практика – М.: Астрель АСТ, 2006.
8. Третьяк В. Мастерство вратаря М.: Мир, 2003.

Интернет ресурсы: Электронная библиотека спорта: [wholesport.ru](http://wholesport.ru)

Федерация хоккея России: [www.fhr.ru](http://www.fhr.ru)

Региональная федерация по хоккею с шайбой РХ: [www.fh-rh.ru](http://www.fh-rh.ru)

## **ГИРЕВОЙ СПОРТ**

1. Воротынцев А.И. Гиревой спорт: методика обучения технике классических упражнений. – Липецк: МФГС, 2003. – 26 с.
2. Гиревой спорт: техника упражнений. Вып. 1. Метод. указания. [Сост.: В.Ф. Васильев]. – Новосибирск: Изд-во НГУ, 1995. – 16 с.
3. Гиревой спорт: методика тренировки. Вып. 2. Метод. указания. [Сост.: В.Ф. Васильев]. – Новосибирск: Изд-во НГУ, 1995. – 21 с.
4. Гиревой спорт: Метод. рекомендации по организации и проведению учебно-тренировочных занятий и соревнований в вузе. [Сост.: В.С. Попроцкий]. – Могилёв: Изд-во ММИ, 1998. – 28 с.
5. Гиревой спорт: педагогические основы тренировки гиревиков. [Сост.: И.И. Сероклинов]. – М.: Изд-во Моск. с.-х. акад. им. К.А. Тимирязева, 1996. – 32 с.
6. Гомонов В.Н. Индивидуализация технической и физической подготовки спортсменов-гиревиков различной квалификации: Автореф. дис... канд. пед. наук. – Смоленск: СГИФК, 2000. – 26 с.
7. Гомонов В.Н. Методика организации учебно-тренировочного процесса. Информационный материал № 1. – Липецк: МФГС, 2003. – 26 с.
8. Дворкин Л.С. Силовые единоборства. Атлетизм, культуризм, пауэрлифтинг, гиревой спорт. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2001. – 384 с.

Интернет ресурсы: Электронная библиотека спорта: [wholesport.ru](http://wholesport.ru)

Федерация тяжёлой атлетики России: [www.rfwf.ru](http://www.rfwf.ru)

Федерация гиревого спорта РХ: [vk.com/kettlebells\\_chernogorsk](https://vk.com/kettlebells_chernogorsk)

### **6.Контингент учащихся. Результативность образовательной деятельности**

#### **6.1. Проект комплектования объединений на 2020 - 2021 учебный год**

№ п/п	Ф.И.О.	групп	уч-ся	Нач. подготовки			Учебно-тренировочные группы				
				1 год 6 ч/н	2 год 9 ч/н	3 год 9 ч/н	1 год 12 ч/н	2 год 12 ч/н	3 год 12 ч/н	4 год 18 ч/н	5 год 18 ч/н
	<b>Волейбол</b>										
1.	Сугаченко И.А.	4	60		4						
2.	Коряков Б.Л.	3	45	3							
3.	Колдаев А.Н.	1	15			1					
4.	Зенина С.И.	1	15		1						

		<b>9</b>	<b>135</b>	<b>3/45</b>	<b>5/75</b>	<b>1/15</b>				
	<b>Наст. теннис</b>									
1.	Соломачев Д.В.	1	15		1					
2.	Сугаченко Н.В.	3	45	3						
		<b>4</b>	<b>60</b>	<b>3/45</b>	<b>1/15</b>					
	<b>Лёгкая атлетика</b>									
1.	Грудинин А.А.	4	60			4				
2.	Левицкая Ю.Е.	1	15		1					
		<b>5</b>	<b>75</b>		<b>1/15</b>	<b>4/60</b>				
	<b>Хоккей</b>									
1.	Мунгалов А.В.	1	15		1					
		<b>1</b>	<b>15</b>		<b>1/15</b>					
	<b>Гиревой спорт</b>									
1.	Жибинов В.В.	1				1				
2.	Жибинов К.В.	2			1	1				
		<b>3</b>	<b>45</b>		<b>1/15</b>	<b>2/30</b>				
	<b>Всего:</b>	<b>22</b>	<b>330</b>	<b>6/90</b>	<b>9/135</b>	<b>7/105</b>				

## 6.2. Результативность образования

Содержание и качество подготовки обучающихся определяется в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в учреждении, а так же количественными показателями и результативностью участия учащихся в спортивных мероприятиях различного уровня.

Определение уровня обученности учащихся осуществляется по окончании учебного года на основании Положения о промежуточной аттестации обучающихся, в котором определены следующие критерии оценки уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы или отдельной ее части:

### на этапе начальной подготовки:

- соответствие теоретических знаний обучающихся программным требованиям;
- динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся;
- уровень освоения основ техники видов спорта, навыков гигиены и самоконтроля;
- выполнение массовых разрядов по видам спорта;
- участие обучающихся в соревнованиях, количество призовых мест.

### на учебно-тренировочном этапе:

- соответствие теоретических знаний обучающихся программным требованиям;
- динамика уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся;
- освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программой;
- выполнение массовых разрядов по видам спорта;
- участие обучающихся в соревнованиях, количество призовых мест.

### 6.2.1. Спортсмены-разрядники

Всего	Массовые разряды	1 разряд
73	71	2



## 7. Кадровое обеспечение

### 7.1. Общие сведения о кадровом составе

№	Информация	Данные	Отношение в % к общему количеству работников ОО
1.	Всего работников в образовательной организации	20	100%
2.	Численность административно-управленческого персонала	2	10%
3.	Численность педагогических работников в образовательной организации	11	58%
4.	Численность тренеров-преподавателей - всего	11	58%
5.	Численность тренеров-преподавателей - основных	5	25%
6.	Средняя недельная нагрузка на одного педагога (в часах)	36	
7.	Молодые специалисты	1	5%
8.	Тренеры-преподаватели – пенсионеры по возрасту	1	5%
9.	Внешние совместители	6	30%
10.	Тренеры-преподаватели до 35 лет	4	21%
11.	Тренеры-преподаватели, имеющие государственные награды, звания	1	5%
12.	Количество педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование (педагогическое)	7	35%
13.	Количество педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование (педагогическое)	0	0%
14.	Количество педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	0	0%
15.	Количество педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	1	5%
16.	Количество педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию	0	0
17.	Количество педагогических работников, своевременно прошедших обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации	9	45%

## 8. Материально-техническое обеспечение

Финансирование учреждения осуществляется за счёт средств бюджета города Черногорска. Финансирование затрат учреждения осуществляется по следующим направлениям:

- расходы по коммунальным услугам;
- содержание зданий и сооружений;
- ремонт помещений;
- прочие расходы (приобретение медикаментов, моющих средств, хозяйственных материалов);
- капитальный ремонт зданий;
- приобретение оборудования;
- приобретение мягкого инвентаря.

Финансовые средства учреждения образуются за счёт:

- средств местного бюджета;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических

лиц;

- иных источников в соответствии с законодательством РФ.

Учебно-методическое и техническое оснащение образовательной деятельности:

- процент дополнительных общеобразовательных программ, обеспеченных учебно-методическими материалами - 60%;

- обеспеченность учебным оборудованием (низкая, средняя, высокая) - средняя;

- наличие Интернет (есть, нет) - есть, по договору с ООО «Мегабит» (доступ имеют 2 компьютера); электронная почта - есть (1 адрес); наличие официального сайта (есть, нет) - есть;

- согласно Акту приемки готовности учреждения к 2020-2021 учебному году от 16.08.2020 г. учебные помещения МБОУ ДО «ДЮСШ» соответствуют: правилам пожарной безопасности, санитарным нормам и правилам по устройству и содержанию образовательных учреждений, правилам техники безопасности, лицензионному нормативу по площади на одного обучаемого.

### 8.1. Общие сведения о здании и помещениях учреждения

Наименование	Количество
Число зданий и сооружений	1
Общая площадь, всех помещений	387,8
Число административных помещений	3
Спортивный зал	1
Наличие актового зала	нет
Наличие библиотеки	нет
Техническое состояние помещения	
Требуется капитального ремонта	нет
Наличие:	
водопровода	да
центральное отопление	да
канализация	да
Наличие пожарной сигнализации	да
Наличие дымовых извещателей	нет
Наличие пожарных кранов и рукавов	нет
Число огнетушителей	4
Наличие системы видеонаблюдения	нет
Наличие пожарной сигнализации	да
Наличие «тревожной кнопки»	да

### 8.2. Оснащение образовательной деятельности техническими средствами обучения

Наименование	Количество
Компьютер в комплекте	1
Колонки	2
Принтер -сканер-копир	1
Ноутбук	1
Музыкальный центр	1
Фотоаппарат	1
Видеокамера	1

## 9. Оценка эффективности реализации образовательной программы

<i>Критерии оценки эффективности</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Фиксация результатов выполнения образовательной программы</i>
Достижение поставленной цели и задач	Выполнение поставленной цели и задач на 100%	Анализ работы за учебный год
Выполнение учебного плана	Полное и качественное выполнение учебного плана	Мониторинг выполнения учебного плана (Приложение 1). Отчет о выполнении муниципального задания
Соблюдение календарного учебного графика	Организация образовательной деятельности в соответствии с календарным учебным графиком	Мониторинг соблюдения календарного учебного графика (Приложение 2)
Выполнение плана деятельности	Проведение мероприятий плана в полном объеме	Анализ работы за учебный год
Программно методическое обеспечение	Эффективное использование современных педагогических технологий, информационных ресурсов, учебнометодической литературы; соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ предъявляемым требованиям	Самообследование
Результативность образовательной деятельности	Повышение уровня обученности и качества освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ учащимися учреждения, конкурсной активности учащихся и ее результативности	Анализ работы за учебный год
Методическая и конкурсная активность педагогического состава	Повышение методической и конкурсной активности педагогов по сравнению с предыдущим годом	Анализ работы за учебный год
Совершенствование материально-технической базы	Повышение уровня материально технического обеспечения образовательной деятельности	Самообследование
Удовлетворенность потребителей образовательных услуг	Высокий уровень удовлетворенности учащихся и их родителей (законных представителей) качеством и объемом предоставляемых образовательных услуг	Анализ работы за учебный год. Отчет о выполнении муниципального задания (Приложения 3,4)

Форма мониторинга выполнения учебного плана  
(периодичность проведения: 1 раз в полугодие)

№	ДООП	Процент реализации	Отметка о выполнении учебного плана: выполнен/перевыполнен по полугодию/не выполнен (не менее 43-47% - на конец 1 полугодия /100% - на конец 2 полугодия учебного года)
Физкультурно-спортивная направленность			
1.			
2.			
Выводы:			
Рекомендации:			

Форма мониторинга соблюдения календарного учебного графика  
(периодичность проведения: 1 раз в полугодие)

Составляющие регламента образовательной деятельности	Отметка о соблюдении календарного учебного графика (соблюдается/не соблюдается)	Документы, подтверждающие соблюдение регламента образовательной деятельности
Направленности дополнительных общеобразовательных программ (ДООП)	Физкультурно-спортивная	Физкультурно-спортивная
Форма освоения ДООП		
Количество групп обучения		
Комплектование групп (чел.)		
Начало учебного года		
Окончание учебного года		
Продолжительность учебного года		
Организация образовательной деятельности		
Режим работы учреждения		
Начало и окончание занятий		
Продолжительность одного занятия		
Продолжительность перерывов между занятиями		
Выводы:		
Рекомендации:		

**Анкета**  
**«Удовлетворенность потребителей образовательных услуг»**

**Уважаемые родители!**

Администрация МБОУ ДО «ДЮСШ» предлагает Вам принять участие в анкетировании, проводимом с целью эффективной организации деятельности по повышению качества предоставляемых услуг (анонимность гарантируется)

**1. Удовлетворены ли Вы условиями предоставления учреждением образовательных услуг (материально-техническое оснащение)?**

- А) Да
- В) Нет
- С) частично

**2. Удовлетворены ли Вы качеством предоставляемых учреждением услуг?**

- А) Да
- В) Нет
- С) частично

**3. Удовлетворены ли Вы объёмом предоставляемых учреждением услуг (количеством направлений)?**

- А) Да
- В) Нет
- С) частично
- Г) предложения \_\_\_\_\_

**4. Какие направления образовательной деятельности Вы считаете наиболее востребованными? \_\_\_\_\_**

**5. Как Вы считаете, занятия в объединениях учреждения**

- А) дают детям знания и умения в области дополнительного образования
- В) помогают детям раскрывать свои таланты и развивать их творческие способности
- С) способствуют развитию коммуникативных навыков, социализации детей
- Г) воспитывают уверенность в собственных силах, чувство успешности
- Д) \_\_\_\_\_

**6. Видите ли Вы профессиональное будущее своего ребенка, связанное с одним из выбранных направлений дополнительного образования (для родителей детей в возрасте от 12)? Если да, то укажите, с каким именно.**

\_\_\_\_\_

Благодарим за участие в анкетировании!

**Анкета**  
**«Удовлетворенность учащихся условиями и качеством образовательной деятельности»**

**Дорогие учащиеся!**

Предлагаем Вам принять участие в анкетировании, проводимом с целью повышения качества предоставляемых услуг

Объединение \_\_\_\_\_  
Возраст \_\_\_\_\_

Отметьте варианты ответов

**1. Что тебе больше всего нравится в посещении занятий объединения?**

- А) условия проведения занятий (наличие спортивного оборудования, место проведения занятия и т.д.)
- Б) качество проведения занятий (как педагог проводит занятия: интересно, познавательно и т.д.)
- В) общение со сверстниками, дружный коллектив
- Г) общение с педагогом
- Д) возможность проявить себя, выступить, представлять свои достижения, быть успешным
- Е) занятие интересным для тебя делом
- Ж) получение новых знаний и умений
- З) другое \_\_\_\_\_

**2. Связано ли выбранное тобой направление с будущей профессией?**

- А) да
- Б) нет

**3. Какие качества воспитывает в тебе обучение в объединении?**

- А) трудолюбие
- Б) дружелюбие
- В) другое

**4. Что тебя не устраивает в работе учреждения?**

- А) как проводится занятия (неинтересно, однообразно и т.д.)
- Б) условия проведения занятий (отсутствие специального инвентаря и оборудования, мебели и т.д.)
- В) общение с педагогом
- Г) общение со сверстниками
- Д) другое \_\_\_\_\_
- Е) всё устраивает

**5. Какие объединения, которых нет в учреждении, ты бы хотел посещать?**

**6. Твои предложения по улучшению работы учреждения, пожелания:**

Спасибо за участие в анкетировании!